



Allmänna utskottet

Plats och tid Stora Ljungås, onsdagen den 13 december 2023 kl 14:00 – 16:28

Beslutande
Ledamöter
Bengt Hilmerzon (C), Ordförande
Tony Willner (S), 1:e vice ordförande
Sonor Anvarizyaei (S) §§ 108-113
Arne Olsson (KD), ej § 101 pga jäv
Kenneth Max (M)

Beslutande ersättare
Thomas Högberg (S), ersättare för
Sonor Anvarizyaei (S) §§ 95-107

Ersättare
Thomas Högberg (S) §§ 108-113
~~Christer Björnsson (L)~~

Övriga närvarande
Ann-Charlotte Lilja, kommundirektör
Viktoria Olander, controller § 96
Kristina Kraft, controller §§ 97-103
Kristian Larsson, personalchef §§ 104-105,
Övriga frågor
Åsa Nyström Andersson, kvalitetsstrateg
§§ 104, 106
Alfred Dubow, biträdande kommundirektör
§§ 107-109, 111-112
Mikael Vårhall, säkerhetschef § 107
Linn Marinder, näringslivssamordnare § 108
Linn Segander, kultur- och fritidschef §§ 108,
111-112
Sara Gårdeson, kanslichef

Utses att Justera Tony Willner (S)

Plats och tid för Justering Protokollet är omedelbart justerat.

Paragrafer §§ 95-113

Underskrifter

Sekreterare

Sara Gårdeson

Ordförande

Bengt Hilmerzon (C)

Justerare

Tony Willner (S)

Bestyrkande av anslag

Från och med Till och med
2023-12-14 2024-01-04
Tid för anslag av protokollet

Bestyrkande av protokollsutdrag

Sara Gårdeson

Protokollet förvaras på kommunhuset i Vårgårda

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Allmänna utskottet

Ärendelista

§ 95 Dnr 2023-000048	
Upprop, val av justeringsperson samt godkännande av dagordningen	4
§ 96 Dnr 2023-000446	
LOV-ersättning 2024	5
§ 97 Dnr 2023-000433	
Bidrag till fristående förskolor 2024	8
§ 98 Dnr 2023-000442	
Bidrag till fristående gymnasieskolor 2024	10
§ 99 Dnr 2023-000443	
Bidrag till fristående förskola 2024 - Flora Dekor Alingsås HB - Lenagården.....	12
§ 100 Dnr 2023-000444	
Bidrag till fristående förskola 2024 - Flora Dekor Alingsås HB - Solrosen Hol	14
§ 101 Dnr 2023-000445	
Bidrag till fristående förskola 2024 - Förskolor Hallaberget AB	16
§ 102 Dnr 2023-000432	
Tilldelning utifrån tilläggsbudget 2023 kommunala och fristående huvudmän	18
§ 103 Dnr 2023-000448	
Interkommunal prislista 2024 kommunal huvudman - förskola	20
§ 104 Dnr 2023-000287	
Strategiskt arbete kring kompetensförsörjning - information	22
§ 105 Dnr 2017-000193	
Upphävande av Personalpolitiskt program	24
§ 106 Dnr 2023-000441	
Plan för intern kontroll 2024.....	25
§ 107 Dnr 2023-000440	
EST-arbete - information	27
§ 108 Dnr 2023-000439	
Utvärdering Vårgårdafesten - information	28
§ 109 Dnr 2023-000319	
Riktlinjer för laddinfrastruktur	29
§ 110 Dnr 2023-000430	
Indexreglering av timavgift för uttag av taxa gällande alkohollagen, lag om tobak och liknande produkter, tobaksfria nikotinprodukter, och lag om vissa receptfria läkemedel	30
§ 111 Dnr 2023-000260	



Allmänna utskottet

Biblioteksplan 2024-2027.....	31
§ 112 Dnr 2023-000068	
Svar på medborgarförslag - Tillgängliggör kommunens sevärdheter	33
§ 113 Dnr 2023-000387	
Revidering av Ekonomiska ersättningar till förtroendevalda 2023-2026	35
Övriga frågor	37



Allmänna utskottet

§ 95

Dnr 2023-000048

Upprop, val av justeringsperson samt godkännande av dagordningen

Allmänna utskottets beslut

Tony Willner (S) väljs att justera dagens protokoll.

Dagordningen godkänns.

I utskottet

Utskottet förrättar upprop.



Allmänna utskottet

§ 96

Dnr 2023-000446

LOV-ersättning 2024

Allmänna utskottets beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa följande ersättningsnivåer för 2024:

Prislista hemtjänst:

Externa utförare	2023	2024
Tätort omvårdnad	442 kr/tim	446 kr/tim
Tätort service	417 kr/tim	425 kr/tim
Landsbygd omvårdnad	491 kr/tim	558 kr/tim
Landsbygd service	465 kr/tim	530 kr/tim

Interna utförare	2023	2024
Tätort omvårdnad	398 kr/tim	430 kr/tim
Tätort service	372 kr/tim	409 kr/tim
Landsbygd omvårdnad	446 kr/tim	539 kr/tim
Landsbygd service	421 kr/tim	513 kr/tim

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade i november 2009 att införa valfrihetssystem inom hemtjänsten enligt Lagen om valfrihet (LOV). Valfrihetssystemet innebär att en person som har beviljats hemtjänst har rätt att välja om det är kommunen eller något av de godkända LOV-företagen som skall utföra insatserna.

Uppdraget innefattar insatser avseende hemtjänst enligt Socialtjänstlagen och delegerade hälso- och sjukvårdsuppgifter enligt Hälso- och sjukvårdslagen mellan klockan 07-22 årets alla veckodagar. Installation av



Allmänna utskottet

trygghetslarm och matdistribution, samt insatser nattetid är kommunens ansvar.

Inför 2024 har vissa förändringar i beräkningsmodellen genomförts efter en omvärldsbevakning kring hur andra kommuner beräknar ersättning för hemtjänst. I den nya beräkningen ligger endast kostnader som direkt kan härledas till hemtjänstens kostnader såsom personalkostnader, material, kringtid med mera. Den nya beräkningen innebär att priset per timme i tätorten kommer få en lägre höjning samtidigt som priset på landsbygden ökar mer.

I de interna priserna är hyra, ekonomi och personaladministration, ledning med fler poster exkluderade då dessa poster inte belastar den kommunala hemtjänstens kostnader. Kostnader för dessa delar kompenseras i en högre timpeng för de externa utförarna.

Hållbarhetsanalys

Ökad LOV-ersättning påverkar inte brukarens avgift till kommunen. LOV-ersättningsnivån är densamma oavsett brukarens kön, ålder eller annan kategorisering.

Ökningen kompenserar ökade lönekostnader och ryms inom 2024 års budget.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa följande ersättningsnivåer för 2024:

Prislista hemtjänst:

Externa utförare	2023	2024
Tätort omvårdnad	442 kr/tim	446 kr/tim
Tätort service	417 kr/tim	425 kr/tim
Landsbygd omvårdnad	491 kr/tim	558 kr/tim
Landsbygd service	465 kr/tim	530 kr/tim
Interna utförare	2023	2024



Allmänna utskottet

Tätort omvårdnad	398 kr/tim	430 kr/tim
Tätort service	372 kr/tim	409 kr/tim
Landsbygd omvårdnad	446 kr/tim	539 kr/tim
Landsbygd service	421 kr/tim	513 kr/tim

I utskottet

Viktoria Olander redogör för ärendet.

**Allmänna utskottet**

§ 97

Dnr 2023-000433

Bidrag till fristående förskolor 2024**Allmänna utskottets beslut**

Kommunstyrelsen beslutar fastställa följande grundbelopp för 2024:

Barn 1 – 2 år, upp till 15 tim/v	150 688 kr/barn
Barn 1 – 2 år, från 15 -38 tim/v	219 030 kr/barn
Barn 1 – 2 år, mer än 38 tim/v	241 810 kr/barn
Barn 3 – 5 år, upp till 15 tim/v	127 907 kr/barn
Barn 3 – 5 år, från 15 – 38 tim/v	167 773 kr/barn
Barn 3 – 5 år, mer än 38 tim/v	190 554 kr/barn

Ersättningen förutsätter att hemkommunen administrerar och tar ut barnomsorgsavgiften. Om den fristående förskolan tar ut barnomsorgsavgift ska detta belopp reduceras från ovanstående.

Sammanfattning

I skollagen regleras kommunernas bidrag till fristående förskolor. Detta innebär bl a att kommunerna ska fatta beslut om bidragsbelopp för nytt budgetår, och att huvudmannen kan överklaga en kommuns bidragsbeslut hos allmän förvaltningsdomstol.

Bidraget ska beräknas efter samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelningen av budget till den egna verksamheten. Bidraget består dels av ett grundbelopp och dels ett tilläggsbelopp. Det senare beloppet söks i varje enskilt fall och avser särskild ersättning till barn som har omfattande behov av särskilt stöd.

Kommunernas skyldighet att lämna bidrag till fristående förskolor regleras i skollagen 2010:800, 8 kap 21 -24 §§.

Kommunfullmäktige har den 8 november 2023 fastställt budget för 2024-2026. Verksamheternas internbudget har utarbetats utifrån dessa förutsättningar.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar fastställa följande grundbelopp för 2024:

Barn 1 – 2 år, upp till 15 tim/v	150 688 kr/barn
Barn 1 – 2 år, från 15 -38 tim/v	219 030 kr/barn

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Allmänna utskottet

Barn 1 – 2 år, mer än 38 tim/v	241 810 kr/barn
Barn 3 – 5 år, upp till 15 tim/v	127 907 kr/barn
Barn 3 – 5 år, från 15 – 38 tim/v	167 773 kr/barn
Barn 3 – 5 år, mer än 38 tim/v	190 554 kr/barn

Ersättningen förutsätter att hemkommunen administrerar och tar ut barnomsorgsavgiften. Om den fristående förskolan tar ut barnomsorgsavgift ska detta belopp reduceras från ovanstående.

I utskottet

Kristina Kraft redogör för ärendet.



Allmänna utskottet

§ 98

Dnr 2023-000442

Bidrag till fristående gymnasieskolor 2024

Allmänna utskottets beslut

Kommunstyrelsen beslutar fastställa följande grundbelopp per gymnasieprogram för år 2024:

Barn- och Fritid	124 600 kr/elev
Försäljning och Service	130 400 kr/elev
Industritekniskt	158 230 kr/elev
Naturvetenskap	122 420 kr/elev
Vård- och omsorg	132 090 kr/elev
Samhällsvetenskap	105 480 kr/elev
Ekonomi	110 640 kr/elev
Teknik	111 980 kr/elev
Fordon/Transport	214 990 kr/elev
Fordon/Personbil	172 060 kr/elev
Introduktion	133 840 kr/elev

Sammanfattning

I skollagen regleras kommunernas bidrag till fristående gymnasieskolor. Detta innebär bl a att kommunerna ska fatta beslut om bidragsbelopp för nytt budgetår, huvudmannen kan överklaga en kommuns bidragsbeslut hos allmän förvaltningsdomstol.

Bidraget ska beräknas efter samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelningen av budget till den egna verksamheten. Bidraget består dels av ett grundbelopp och dels ett tilläggsbelopp. Det senare beloppet söks i varje enskilt fall och avser särskild ersättning till elever som har omfattande behov av särskilt stöd.

Kommunernas skyldighet att lämna bidrag till fristående gymnasieskolor regleras i skollagen 2010:800, 16 kap 52-55 §§.

Kommunfullmäktige har den 8 november 2023 fastställt budget för 2024-2026. Verksamheternas internbudget har utarbetats utifrån dessa förutsättningar.

För ersättning till kommunala huvudmän tillämpas samma belopp som i beredningsförslaget exklusive momscompensation.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Allmänna utskottet

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar fastställa följande grundbelopp per gymnasieprogram för år 2024:

Barn- och Fritid	124 600 kr/elev
Försäljning och Service	130 400 kr/elev
Industri tekniskt	158 230 kr/elev
Naturvetenskap	122 420 kr/elev
Vård- och omsorg	132 090 kr/elev
Samhällsvetenskap	105 480 kr/elev
Ekonomi	110 640 kr/elev
Teknik	111 980 kr/elev
Fordon/Transport	214 990 kr/elev
Fordon/Personbil	172 060 kr/elev
Introduktion	133 840 kr/elev

I utskottet

Kristina Kraft redogör för ärendet.



Allmänna utskottet

§ 99

Dnr 2023-000443

Bidrag till fristående förskola 2024 - Flora Dekor Alingsås HB - Lenagården

Allmänna utskottets beslut

Kommunstyrelsen beslutar fastställa följande grundbelopp till huvudmannens verksamhet på Lenagården för år 2024:

Barn 1 – 2 år, upp till 15 tim/v	134 144 kr/barn
Barn 1 – 2 år, från 15 -38 tim/v	201 841 kr/barn
Barn 1 – 2 år, mer än 38 tim/v	224 407 kr/barn
Barn 3 – 5 år, upp till 15 tim/v	111 578 kr/barn
Barn 3 – 5 år, från 15 – 38 tim/v	151 068 kr/barn
Barn 3 – 5 år, mer än 38 tim/v	173 634 kr/barn

I summorna per barn och år ingår lokalbidrag. Lokalbidraget till Lena gårdens två avdelningar plus P-plats och utemiljö är totalt 889 847 kr/år

På lokalbidraget tillkommer 3 % administration och 18 % moms vilket åter söks av kommunen i form av bidrag. På delar avseende vaktmästeri är momsen 5%

Ersättningen förutsätter att hemkommunen administrerar och tar ut barnomsorgsavgiften. Om den fristående förskolan tar ut barnomsorgsavgift ska detta belopp reduceras från ovanstående.

Sammanfattning

I skollagen regleras kommunernas bidrag till fristående förskolor, fritidshem, grundskolor och gymnasieskolor. Detta innebär bl a att kommunerna ska fatta beslut om bidragsbelopp för nytt budgetår och att huvudmannen får överklaga en kommuns bidragsbeslut hos allmän förvaltningsdomstol.

Bidraget ska beräknas efter samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelningen av budget till den egna verksamheten. Bidraget består dels av ett grundbelopp och dels ett tilläggsbelopp. Det senare beloppet söks i varje enskilt fall och avser särskild ersättning till elever som har omfattande behov av särskilt stöd.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Allmänna utskottet

Kommunernas skyldighet att lämna bidrag till fristående förskolor regleras i skollagen 2010:800, 8 kap 21 -24 §§.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar fastställa följande grundbelopp till huvudmannens verksamhet på Lenagården för år 2024:

Barn 1 – 2 år, upp till 15 tim/v	134 144 kr/barn
Barn 1 – 2 år, från 15 -38 tim/v	201 841 kr/barn
Barn 1 – 2 år, mer än 38 tim/v	224 407 kr/barn
Barn 3 – 5 år, upp till 15 tim/v	111 578 kr/barn
Barn 3 – 5 år, från 15 – 38 tim/v	151 068 kr/barn
Barn 3 – 5 år, mer än 38 tim/v	173 634 kr/barn

I summorna per barn och år ingår lokalbidrag. Lokalbidraget till Lena gårdens två avdelningar plus P-plats och utemiljö är totalt 889 847 kr/år

På lokalbidraget tillkommer 3 % administration och 18 % moms vilket åter söks av kommunen i form av bidrag. På delar avseende vaktmästeri är momsen 5%

Ersättningen förutsätter att hemkommunen administrerar och tar ut barnomsorgsavgiften. Om den fristående förskolan tar ut barnomsorgsavgift ska detta belopp reduceras från ovanstående.

I utskottet

Kristina Kraft redogör för ärendet.



Allmänna utskottet

§ 100

Dnr 2023-000444

Bidrag till fristående förskola 2024 - Flora Dekor Alingsås HB - Solrosen Hol

Allmänna utskottets beslut

Kommunstyrelsen beslutar fastställa följande grundbelopp för 2024:

Barn 1 – 2 år, upp till 15 tim/v	150 687 kr/barn
Barn 1 – 2 år, från 15 -38 tim/v	219 029 kr/barn
Barn 1 – 2 år, mer än 38 tim/v	241 810 kr/barn
Barn 3 – 5 år, upp till 15 tim/v	127 907 kr/barn
Barn 3 – 5 år, från 15 – 38 tim/v	167 773 kr/barn
Barn 3 – 5 år, mer än 38 tim/v	190 553 kr/barn

Ersättningen förutsätter att hemkommunen administrerar och tar ut barnomsorgsavgiften. Om den fristående förskolan tar ut barnomsorgsavgift ska detta belopp reduceras från ovanstående.

Sammanfattning

I skollagen regleras kommunernas bidrag till fristående förskolor. Detta innebär bl a att kommunerna ska fatta beslut om bidragsbelopp för nytt budgetår, huvudmannen kan överklaga kommunens bidragsbeslut hos allmän förvaltningsdomstol.

Bidraget ska beräknas efter samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelningen av budget till den egna verksamheten. Bidraget består dels av ett grundbelopp och dels ett tilläggsbelopp. Det senare beloppet söks i varje enskilt fall och avser särskild ersättning till elever som har omfattande behov av särskilt stöd.

Kommunernas skyldighet att lämna bidrag till fristående förskolor regleras i skollagen 2010:800, 8 kap 21 -24 §§.

Kommunfullmäktige har den 8 november 2023 fastställt budget för 2024-2026. Verksamheternas internbudget har utarbetats utifrån dessa förutsättningar.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar fastställa följande grundbelopp för 2024:

Barn 1 – 2 år, upp till 15 tim/v	150 687 kr/barn
----------------------------------	-----------------

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Allmänna utskottet

Barn 1 – 2 år, från 15 -38 tim/v	219 029 kr/barn
Barn 1 – 2 år, mer än 38 tim/v	241 810 kr/barn
Barn 3 – 5 år, upp till 15 tim/v	127 907 kr/barn
Barn 3 – 5 år, från 15 – 38 tim/v	167 773 kr/barn
Barn 3 – 5 år, mer än 38 tim/v	190 553 kr/barn

Ersättningen förutsätter att hemkommunen administrerar och tar ut barnomsorgsavgiften. Om den fristående förskolan tar ut barnomsorgsavgift ska detta belopp reduceras från ovanstående.

I utskottet

Kristina Kraft redogör för ärendet.



Allmänna utskottet

§ 101

Dnr 2023-000445

Bidrag till fristående förskola 2024 - Förskolor Hallaberget AB

Allmänna utskottets beslut

Kommunstyrelsen beslutar fastställa följande grundbelopp för 2024:

Barn 1 – 2 år, upp till 15 tim/v	153 897 kr/barn
Barn 1 – 2 år, från 15 -38 tim/v	221 594 kr/barn
Barn 1 – 2 år, mer än 38 tim/v	244 160 kr/barn
Barn 3 – 5 år, upp till 15 tim/v	131 332 kr/barn
Barn 3 – 5 år, från 15 – 38 tim/v	170 822 kr/barn
Barn 3 – 5 år, mer än 38 tim/v	193 387 kr/barn

Ersättningen förutsätter att hemkommunen administrerar och tar ut barnomsorgsavgiften. Om den fristående förskolan tar ut barnomsorgsavgift ska detta belopp reduceras från ovanstående.

Lokalkostnader är beräknade utifrån huvudmannens faktiska kostnader enligt beslut i kommunstyrelsen 2018-08-30.

Notering

Arne Olsson (KD) har inte deltagit i beslutet på grund av jäv.

Sammanfattning

I skollagen regleras kommunernas bidrag till fristående förskolor. Detta innebär bl a att kommunerna ska fatta beslut om bidragsbelopp för nytt budgetår, t huvudmannen kan överklaga kommunens bidragsbeslut hos allmän förvaltningsdomstol.

Bidraget ska beräknas efter samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelningen av budget till den egna verksamheten. Bidraget består dels av ett grundbelopp och dels ett tilläggsbelopp. Det senare beloppet söks i varje enskilt fall och avser särskild ersättning till elever som har omfattande behov av särskilt stöd.

Kommunernas skyldighet att lämna bidrag till fristående förskolor regleras i skollagen 2010:800, 8 kap 21-24 §§.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Allmänna utskottet

Kommunfullmäktige har den 8 november 2023 fastställt budget för 2024-2026. Verksamheternas internbudget har utarbetats utifrån dessa förutsättningar.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar fastställa följande grundbelopp för 2024:

Barn 1 – 2 år, upp till 15 tim/v	153 897 kr/barn
Barn 1 – 2 år, från 15 -38 tim/v	221 594 kr/barn
Barn 1 – 2 år, mer än 38 tim/v	244 160 kr/barn
Barn 3 – 5 år, upp till 15 tim/v	131 332 kr/barn
Barn 3 – 5 år, från 15 – 38 tim/v	170 822 kr/barn
Barn 3 – 5 år, mer än 38 tim/v	193 387 kr/barn

Ersättningen förutsätter att hemkommunen administrerar och tar ut barnomsorgsavgiften. Om den fristående förskolan tar ut barnomsorgsavgift ska detta belopp reduceras från ovanstående.

Lokalkostnader är beräknade utifrån huvudmannens faktiska kostnader enligt beslut i kommunstyrelsen 2018-08-30.

I utskottet

Kristina Kraft redogör för ärendet.

**Allmänna utskottet**

§ 102

Dnr 2023-000432

Tilldelning utifrån tilläggsbudget 2023 kommunala och fristående huvudmän**Allmänna utskottets beslut**

Kommunstyrelsen beslutar fastställa följande förändringar av prislistan på grund av beslutad tilläggsbudget.

	Kommunal huvudman	Fristående huvudman
Fritids	703 Kr/år	765 Kr/år
F-klass + elevhälsa	6 010 Kr/år	6 493 Kr/år
Grundskola Åk 1-6	-1649 Kr /år	-1 745 Kr/år
Grundskola Åk 7-9	2 913 Kr /år	3 173 Kr/år

Sammanfattning

Kommunstyrelsen beslutade 2023-05-10 § 69 om en tilläggsbudget på 4600 tkr till utbildning.

Tilläggsbudgeten har utnyttjats på följande vis

* Besparing Fridhem lokaler	144 6000
Fritids-bemanning	450 251
F-klass - bemanning	736 726
Grundskola	-180 316
Elevhälsa grundskola 1-9	339 874
Elevhälsa F-klass	43 626
* Fritids Hol fler elver	417 424
* Köp av verksamhet	1 346 415
Totalt	4 600 000

* Påverkar inte prislistan IKE

Tilläggsbudgeten som påverkar budget per elev ska även tillfalla andra fristående och kommunala huvudmän där elever folkbokförda i Vårgårda har sin skolgång. Det finns tre poster som inte leder till någon förändring av prislistan det gäller följande.

*Fridhem hyra lokaler, här fanns en besparingsåtgärd som löstes genom att en tilläggsbudget delades ut. I prislistan har hyran redan räknats med.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Allmänna utskottet

*Fritids Hol tilldelades ytterligare budget för ett antal elever, men ingen utökning per elev.

*Köp av verksamhet, här var budgeten låg, för att kompensera för detta används del av tilläggsbudgeten.

I skollagen regleras kommunernas bidrag till fristående förskolor och grundskolor. Detta innebär bl a att kommunerna ska fatta beslut om bidragsbelopp för nytt budgetår, och att huvudmannen kan överklaga en kommuns bidragsbeslut hos allmän förvaltningsdomstol.

Bidraget ska beräknas efter samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelningen av budget till den egna verksamheten.

Kommunernas skyldighet att lämna bidrag till fristående förskolor och grundskolor regleras i skollagen 2010:800, 8 kap 21 -24 §§.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar fastställa följande förändringar av prislistan på grund av beslutad tilläggsbudget.

	Kommunal huvudman	Fristående huvudman
Fritids	703 Kr/år	765 Kr/år
F-klass + elevhälsa	6 010 Kr/år	6 493 Kr/år
Grundskola Åk 1-6	-1649 Kr /år	-1 745 Kr/år
Grundskola Åk 7-9	2 913 Kr /år	3 173 Kr/år

I utskottet

Kristina Kraft redogör för ärendet.



Allmänna utskottet

§ 103

Dnr 2023-000448

Interkommunal prislista 2024 kommunal huvudman - förskola

Allmänna utskottets beslut

Kommunstyrelsen beslutar fastställa följande grundbelopp gällande förskola kommunala huvudmän 2024:

Barn 1 – 2 år, upp till 15 tim/v	142 158 kr/barn
Barn 1 – 2 år, från 15 -38 tim/v	206 632 kr/barn
Barn 1 – 2 år, mer än 38 tim/v	228 123 kr/barn
Barn 3 – 5 år, upp till 15 tim/v	120 667 kr/barn
Barn 3 – 5 år, från 15 – 38 tim/v	158 277 kr/barn
Barn 3 – 5 år, mer än 38 tim/v	179 768 kr/barn

Sammanfattning

I Skollagen regleras bestämmelserna om kommunernas bidrag till fristående förskolor. Detta innebär bl a att kommunerna ska fatta beslut om bidragsbelopp för nytt budgetår och att huvudmannen får överklaga en kommuns bidragsbeslut hos allmän förvaltningsdomstol.

Bidraget ska beräknas efter samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelningen av budget till den egna verksamheten. Bidraget består dels av ett grundbelopp och dels av ett tilläggsbelopp. Det senare beloppet söks i varje enskilt fall och avser särskild ersättning till barn och elever med omfattande behov av särskilt stöd.

Kommunens skyldighet att lämna bidrag regleras i skollagen 2010:800, 9 kap 19-21 §§, 10 kap 37-39 §§, 11 kap 36-38 §§ samt 14 kap 15-17 §§.

Kommunfullmäktige har den 8 november 2023 fastställt budget för 2024-2026. Verksamhetens internbudget har utarbetats utifrån dessa förutsättningar.

För ersättning till kommunala huvudmän tillämpas samma belopp som till fristående exklusive moms.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar fastställa följande grundbelopp gällande förskola kommunala huvudmän 2024:

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Allmänna utskottet

Barn 1 – 2 år, upp till 15 tim/v	142 158 kr/barn
Barn 1 – 2 år, från 15 -38 tim/v	206 632 kr/barn
Barn 1 – 2 år, mer än 38 tim/v	228 123 kr/barn
Barn 3 – 5 år, upp till 15 tim/v	120 667 kr/barn
Barn 3 – 5 år, från 15 – 38 tim/v	158 277 kr/barn
Barn 3 – 5 år, mer än 38 tim/v	179 768 kr/barn

I utskottet

Kristina Kraft redogör för ärendet.



Allmänna utskottet

§ 104

Dnr 2023-000287

Strategiskt arbete kring kompetensförsörjning - information

Allmänna utskottets beslut

Kommunstyrelsen tar emot informationen.

Sammanfattning

Syftet med att jobba med kompetensförsörjning är att nå visionen och de inriktningsmål fullmäktige beslutat, utifrån antagandet att medarbetarna är en av de viktigaste tillgångarna.

Under de kommande åren kommer kommunerna ha allt svårare att rekrytera medarbetare, bland annat beroende på en allt hårdare konkurrens om arbetskraften och där den demografiska utvecklingen visar på att befolkningen blir allt äldre och kräver mer samhällsinsatser. Arbetet med kompetensförsörjning är därmed ett viktigt strategiskt arbete för kommunen.

Förvaltningen beskriver arbetet med kompetensförsörjning, dels utifrån revisionens rekommendationer i december 2022, dels utifrån kompetensförsörjningsmodellen ARIUBA, som beskrivs nedan. Förvaltningen planerar att redovisa arbetet löpande kopplat till nytt inriktningsmål "Kultur och arbetssätt" vid måluppföljning tertialvis under 2024.

Genom att redovisa arbetet kopplat till inriktningsmålet och måluppföljningen, blir den politiska styrningen tydligt knuten till målarbetet. Samtidigt sker återkommande uppföljning i ett sammanhang. Mot bakgrund av detta bedömer förvaltningen att en särskild kompetensförsörjningsstrategi inte behöver upprättas vid sidan av målarbetet.

Ett arbetssätt för att möta kompetensutmaningen är att dela in de strategiska frågorna i till en kompetensförsörjningsmodell. En vanlig modell som tillämpas i detta sammanhang är ARIUBA-modellen. ARIUBA är en förkortning på:

- * Attrahera
- * Rekrytera
- * Introducera
- * Utveckla
- * Avveckla/ställa om



Allmänna utskottet

Förvaltningen redogör för nuläge vad gäller arbete utifrån ARIUBAS olika delar och beskriver vad som görs i nuläget, samt delar som kan utvecklas under 2024.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen tar emot informationen.

I utskottet

Ann-Charlotte Lilja, Åsa Nyström Andersson och Kristian Larsson redogör för ärendet.



Allmänna utskottet

§ 105

Dnr 2017-000193

Upphävande av Personalpolitiskt program

Allmänna utskottets beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

Personalpolitiskt program 2009 (KF 2009-02-25 § 8) upphävs.

Sammanfattning

Vårgårda kommun har idag ett Personalpolitiskt program från 2009. Programmet innehåller personalpolitiska mål och inriktningar som till stora delar redan är ersatta av andra styrdokument, så som lönepolicy, arbetsmiljöpolicy och policy för uppvaktningar.

Det arbete som inte ingår i ovanstående styrdokument och som handlar om hållbart medarbetarengagemang, personalomsättning och kompetensförsörjningsarbete, följs från och med 2024 upp inom ramen för fullmäktiges nya inriktningsmål "Kultur och arbetssätt".

Förvaltningen bedömer att driva personalpolitiken via kommunens övergripande mål, med ordinarie uppföljningar i delårs och helårsredovisningar, ger en tydligare styrning och överblickbarhet än ett separat personalpolitiskt program, vid sidan av målarbetet.

Förvaltningen bedömer utifrån ovanstående bakgrund att personalpolitiskt program inte tillför något till styrningen och därmed har spelat ut sin roll som ett övergripande styrdokument.

Vid hållbarhetsanalys görs bedömningen att ärendet är av administrativ art och inte påverkar hållbarheten vare sig ekonomiskt, ekologiskt eller socialt.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

Personalpolitiskt program 2009 (KF 2009-02-25 § 8) upphävs.

I utskottet

Ordföranden redogör för ärendet.



Allmänna utskottet

§ 106

Dnr 2023-000441

Plan för intern kontroll 2024

Allmänna utskottets beslut

Kommunstyrelsen fastställer Plan för intern kontroll 2024.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen ska varje verksamhetsår besluta om granskningsområden för den interna kontrollen. Olika kontrollområden har valts ut med utgångspunkt från en risk- och väsentlighetsanalys.

Förvaltningen har utifrån detta arbetat fram ett förslag på Plan för intern kontroll 2023.

Hållbarhetsanalys

Kontrollplanen påverkar inte jämställdheten mellan kvinnor, män, flickor och pojkar. Dock är det viktigt att under enskilda kontrollmoment beakta jämställdheten. Under respektive kontrollmoment är målsättningen att statistik som relaterar till individer ska vara insamlad, analyserad och presenterad efter kön. Könsuppdelad statistik syftar till att synliggöra kvinnor och mäns förutsättningar, livsvillkor och behov. På det sätt kan eventuella skillnader mellan män, kvinnor, flickor och pojkar belysas. Det är viktigt att både uppmärksamma likheter och skillnader mellan könen. Om ojämställdhet upptäcks ska åtgärder föreslås som bidrar till jämställdhet.

En väl genomarbetad intern kontroll bidrar till en effektiv och säker verksamhet med god ekonomisk hushållning, vilket är en viktig del i en väl fungerande styrning och uppföljning. Det är viktigt att de brister som upptäcks vid uppföljningarna leder till att förbättringsåtgärder genomförs för att säkerställa att verksamheten bedrivs på ett med medborgarnas bästa för ögonen. Förbättringarna som genomförs utifrån granskningarna ska bidra till att verksamheten uppnår sina mål så kostnadseffektivt som möjligt, att tillgångar skyddas och oönskade händelser och effekter undviks. En god intern kontroll minskar kvalitetsbristkostnader i verksamheten.

Personalomsättning är ett kontrollmoment som särskilt bör följas upp noggrant för att minska kvalitetsbristkostnader.

Att barns bästa ska sättas i främsta rummet samt att särskild hänsyn ska tas till barn i behov av särskilt stöd behöver särskilt beaktas då denna plan följs upp, så att de brister som kan konstateras vid uppföljningarna av momenten åtgärdas. Trots att vissa kontrollmoment har funnits med sedan flera år har inte resultaten vid granskningarna visat på några större förbättringar.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Allmänna utskottet

Ett nytt kontrollmoment har lagts till inom socialtjänsten för att beakta barnperspektivet inom försörjningsstöd, att barnets situation blir synliggjort i familjer med ekonomiskt bistånd.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen fastställer Plan för intern kontroll 2024.

I utskottet

Åsa Nyström Andersson redogör för ärendet.



Allmänna utskottet

§ 107

Dnr 2023-000440

EST-arbete - information

Allmänna utskottets beslut

Utskottet tar emot informationen.

Sammanfattning

EST (Effektiv Samordning för ökad Trygghet) är ett arbete som syftar till att samordna lägesbild och åtgärder för det brottsförebyggande arbetet mellan olika aktörer, främst kommun, polis och fastighetsägare.

Kommunerna får genom ny lagstiftning (2023:196, Lagen om kommuners ansvar för brottsförebyggande arbete) ett utökat ansvar för det brottsförebyggande arbetet i den geografiska kommunen.

I Vårgårda finns sedan tidigare ett EST-arbete som kommer kompletteras och förändras för att anpassas till den nya lagstiftningen. Förvaltningen provar en mobilapp för inrapportering av händelser som tillsammans med data från polisen skapar underlag för en lägesbild.

Förvaltningens förslag till beslut

Utskottet tar emot informationen.

I utskottet

Alfred Dubow och Mikael Vårhall redogör för ärendet.



Allmänna utskottet

§ 108

Dnr 2023-000439

Utvärdering Vårgårdafesten - information

Allmänna utskottets beslut

Utskottet tar emot informationen.

Sammanfattning

Vårgårdafesten anordnades första gången 2023. Förvaltningen presenterar en utvärdering av Vårgårdafesten.

Förvaltningens förslag till beslut

Utskottet tar emot informationen.

I utskottet

Alfred Dubow, Linn Marinder och Linn Segander redogör för ärendet.



Allmänna utskottet

§ 109

Dnr 2023-000319

Riktlinjer för laddinfrastruktur

Allmänna utskottets beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta Riktlinjer för laddinfrastruktur i Vårgårda kommun.

Sammanfattning

Vårgårda kommun står, tillsammans med stora delar av världen inför en omställning i form av elektrifiering. Det märks tydligt inom användandet av fordon där elbilar blir allt vanligare och inom några kommer större delen av bilflottan i Sverige vara eldriven.

För att understödja användandet av elbilar behövs möjligheter att ladda på och kommunens riktlinjer för laddinfrastruktur anger vad kommunen bör, och inte bör, göra för att möjliggöra för laddning av eldrivna fordon.

Kommunens ansvar begränsas huvudsakligen till besöksmål och den egna verksamheten, men kommunen behöver underlätta för utbyggnad genom att identifiera lämpliga platser och genom att upplåta mark där det är tillämpligt.

Som komplement till riktlinjerna ska en handlingsplan tas fram av förvaltningen som planerar de praktiska åtgärderna utifrån beslutade riktlinjer.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta Riktlinjer för laddinfrastruktur i Vårgårda kommun.

I utskottet

Alfred Dubow redogör för ärendet.



Allmänna utskottet

§ 110

Dnr 2023-000430

Indexreglering av timavgift för uttag av taxa gällande alkohollagen, lag om tobak och liknande produkter, tobaksfria nikotinprodukter, och lag om vissa receptfria läkemedel

Allmänna utskottets beslut

Kommunstyrelsen beslutar att höja timavgiften enligt PKV index, 6,4 % per 5 oktober 2023. Taxan för 2024 fastställs till 1209 kronor per timme för uttag av taxa gällande alkohollagen, lag om tobak och liknande produkter, tobaksfria nikotinprodukter, och lag om vissa receptfria läkemedel.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige har i samband med antagande av bestämmelser och taxa för provning och tillsyn för TiS, Tillståndsenheten i Samverkan, beslutat att Kommunstyrelsen årligen får justera timavgiften enligt prisindex för kommunal verksamhet (PKV).

Index fastställs av SKR (Sveriges kommuner och regioner) och för 2024 är indexet 6,4 %, beräknat den 5 oktober 2023. I bestämmelserna framgår att 2023 är basår och avgift per timme var då 1136 kronor.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att höja timavgiften enligt PKV index, 6,4 % per 5 oktober 2023. Taxan för 2024 fastställs till 1209 kronor per timme för uttag av taxa gällande alkohollagen, lag om tobak och liknande produkter, tobaksfria nikotinprodukter, och lag om vissa receptfria läkemedel.

I utskottet

Ordföranden redogör för ärendet.



Allmänna utskottet

§ 111

Dnr 2023-000260

Biblioteksplan 2024-2027

Allmänna utskottets beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

Biblioteksplan Vårgårda Bibliotek 2024-2025 antas.

Sammanfattning

Vårgårda kommuns bibliotek är till för alla oavsett kön, bakgrund och ålder. Det gör att biblioteket ständigt måste anpassa både utbudet och verksamheten efter de besökare biblioteket har samt ha ett innehåll som lockar fler nya besökare. Biblioteksverksamheten är lagstadgat avgiftsfri (SFS 2013:801, § 9). Detta gör att alla har samma möjlighet att låna böcker, ta del av bibliotekets programutbud.

Det anges i bibliotekslagen att varje svensk kommun ska upprätta en biblioteksplan för sin biblioteksverksamhet. Lagen fastslår också att biblioteken ska verka för det demokratiska samhällets utveckling genom att bidra till kunskapsförmedling och fri åsiktsbildning (SFS 2013:801 § 2). Syftet med biblioteksplanen är att, utifrån nuvarande biblioteksverksamhet, ge riktning för den framtida verksamheten och utvecklingen av gymnasie- och folkbiblioteket i Vårgårda kommun. En aktuell biblioteksplan är ofta ett krav för kommunens möjlighet att söka bidrag inom biblioteksområdet.

Hållbarhetsanalys

Vårgårda kommuns bibliotek är till för alla oavsett kön, bakgrund och ålder. Den ”vanliga” låntagaren på biblioteket är en kvinna i medelåldern. Biblioteket har också många barn som låntagare. Den stora utmaningen för verksamheten är att locka fler män i olika åldrar till biblioteket.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

Biblioteksplan Vårgårda Bibliotek 2024-2027 antas.

I utskottet

Alfred Dubow och Linn Segander redogör för ärendet.



Allmänna utskottet

Yrkande

Arne Olsson (KD) yrkar på följande beslutsformulering:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

Biblioteksplan Vårgårda Bibliotek 2024-2025 antas.

Propositionsordningar

Ordföranden ställer proposition på förvaltningens förslag till beslut och

Arne Olssons (KD) yrkande och kommer fram till att utskottet antar

Arne Olssons (KD) förslag till beslut.



Allmänna utskottet

§ 112

Dnr 2023-000068

Svar på medborgarförslag - Tillgängliggör kommunens sevärdheter

Allmänna utskottets beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

Medborgarförslaget anses besvarat.

Sammanfattning

Marianne Andersson lämnade 2023-01-20 in ett medborgarförslag om att tillgängliggöra kommunens sevärdheter. Förslaget är uppdelat i fyra olika punkter där den gemensamma nämnaren är att tillgängliggöra och synliggöra kommunens kulturhistoriska sevärdheter. Förslagsställaren skriver även att de fyra förslagen skulle kunna behandlas i ett gemensamt projekt. Förvaltningens svar besvarar förslagen individuellt och sedan övergripande:

1. Bautastenar. Förslaget innebär skyltning vid område för bautastenar och särskild skyltning samt belysning vid en specifik bautasten. Förslaget är möjligt att genomföra. I övrigt hänvisas till övergripande svar nedan.
2. "Kullen" vid 1000-årsvägen. Förslaget innebär att flytta på massor och återställa ursprunglig sträckning av 1000-årsvägen. Förslaget bedöms som möjligt att genomföra, men det behöver undersökas vart massorna ska läggas istället och erforderliga tillstånd behövs.
3. "Anitas väg". Förslaget innebär att sätta upp en skylt som fallit till marken. Förslaget är möjligt att genomföra. Förslaget får ses som en ren felanmälan. Värt att notera är att vägen officiellt heter Skarins väg och att skylten inte tillhör kommunen.
4. Översyn av skyltar. Förslaget innebär att det skapas en skyltgrupp som får som uppgift att skylta till kommunens fornminnen. Förslaget är möjligt att genomföra, men frågan om skyltning bör planeras i ett större sammanhang där andra sevärdheter än de kulturhistoriska finns med. I grunden finns en grupp, Destination Vårgårda, som har detta som del av sin uppgift.

Destination Vårgårda har som uppgift att arbeta för Vårgårda som besöksdestination och där ingår skyltning för kulturhistoriska sevärdheter. Ekonomiskt prioriteras resurserna för detta mot andra insatser inom området som tjänar samma syfte.

Förvaltningen gör bedömningen att medborgarförslaget i sin helhet bör kommuniceras med Destination Vårgårda, som förslag på åtgärder för kommande arbete.



Allmänna utskottet

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

Medborgarförslaget anses besvarat.

I utskottet

Alfred Dubow och Linn Segander redogör för ärendet.



Allmänna utskottet

§ 113

Dnr 2023-000387

Revidering av Ekonomiska ersättningar till förtroendevalda 2023-2026

Allmänna utskottets beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

Revidering av Ekonomiska ersättningar till förtroendevalda 2023-2026 godkänns.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige tillsatte den 12 januari 2022, § 8, en fullmäktigeberedning för partistöd och ekonomisk ersättning till förtroendevalda 2022. Kommunfullmäktige fastställde beredningens förslag till ekonomiska ersättningar till förtroendevalda för perioden 2023-2026 på sammanträdet den 17 augusti 2022, § 91.

Förvaltningen lyfte ersättningsreglerna för revidering på kommunstyrelsens sammanträde den 29 november men ärendet återremitterades (§ 217) med motiveringen att avsnittet om förlorad arbetsförtjänst behövde förtydligas. Förvaltningen har nu förtydligat detta under stycke 6.4 och ärendet lyfts nu för beslut på nytt.

Följande del läggs till i kap. 6.1:

- Arvode till överförmyndare

Kommunens överförmyndare samt dennes ersättare väljs av kommunfullmäktige. Av samverkansavtal med Skövde kommun (som Vårgårda kommun har avseende gemensam organisation för utförande av lagstadgad överförmyndarverksamhet) framgår att överförmyndaren i samverkande kommun ska utföra följande:

- Aktivt informera allmänheten om godmanskap och förvalterskap i syfte att underlätta rekryteringen av nya ställföreträdare.
- Ta emot och till samverkanskontoret vidarebefordra intresseanmälningar från personer som är intresserade av att bli ställföreträdare.
- Tillhandahålla informationsmaterial och blanketter.
- Medverka i träffar och utbildningar.
- Ansvara för bokning av besökslokaler och besökstider i hemkommunen.
- Arrangera utbildningar av ställföreträdare.



Allmänna utskottet

- Ta emot och vidarebefordra handlingar till det gemensamma kontoret.
- Ta emot arvodesbeslut och administrera kommunens utbetalningar av arvoden till ställföreträdare.
- Göra återsökningar av arvoden till gode män för ensamkommande flyktingbarn hos Migrationsverket eller kommunens socialtjänst.
- Ha viss besöksmottagning

Överförmyndarens fasta årsarvode baseras i procent av kommunstyrelsens ordförandes arvode enligt förslag:

- 10 %

Följande del läggs till i kap. 4.1:

- Förlorad arbetsinkomst

I samband med revideringen tydliggörs vad som menas med förlorad arbetsinkomst. Det är den faktiska förlorade inkomsten som ersätts.

Under kap. 6.4 läggs följande text till:

”Förtroendevalda som önskar ersättning för förlorad arbetsinkomst ska styrka detta genom att lämna in intyg på den inkomst som förlorats senast inom tre månader.

För dem som inte kan lämna denna typ av intyg, såsom exempelvis egenföretagare, utgår ersättning enligt grundersättning som är 0,028 % av kommunstyrelsens ordförandes årsarvode per timma.”

Föreslagna ändringar är gulmarkerade i förslaget.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

Revidering av Ekonomiska ersättningar till förtroendevalda 2023-2026 godkänns.

I utskottet

Ordföranden redogör för ärendet.



Allmänna utskottet

Övriga frågor

Personalchef Kristian Larsson informerar kort om löneprocessen 2024.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande